

令和5年度実施

令和6年4月1日採用

# 芦屋市企業職員 医療技術職 募集要項 (薬剤師)



## 市立芦屋病院

## 1 採 用 人 員 ・ 受 験 資 格

### 採用人員

薬剤職 1 名

### 受験資格者

昭和 63 年 4 月 2 日以降に出生し、薬剤師免許を取得した者又は令和 6 年 3 月までに薬剤師免許を取得見込みの者。（免許取得見込みの採用試験合格者が、採用日までに免許を取得できなかった場合は合格（採用）を取り消します。）

＜注意＞①地方公務員法第 16 条（欠格条項）に該当する者は応募できません。

②採用時には通勤可能な地域に住居を定めてください。

## 2 受 験 手 続

### 申込書類

(1) 芦屋市企業職員採用試験受験申込書（所定用紙に、縦 4.5cm・横 3.5cm の上半身脱帽の写真を貼ること。）

(2) 受験票（(1)と同じ写真を貼ること。）

※A4 サイズで印刷してください。受験票は受付印を押印してから、返却しますので必ず (1)と一緒にご提出ください。

(3) 薬剤師免許証の写し又は卒業見込証明書及び成績証明書

★申込書類は当院ホームページからダウンロード出来ます。 <http://www.ashiya-hosp.com/>

### 受付期間

令和 5 年 12 月 1 日（金）から令和 6 年 1 月 5 日（金）まで

※郵送による受験申込みの場合には上記期間内に必着のこと。

※必ず長形 3 号の返信用封筒（返送先明記の上 84 円切手を貼ること）を同封し、上記期間内に必着のこと。なお、持ち込みの場合でも、返信用封筒は添付ください。

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、郵送による申込みにご協力をお願いします。

### 受付時間・場所

午前 9 時～午後 5 時 15 分（ただし、土曜日・日曜日を除く。）

〒659-8502 芦屋市朝日ヶ丘町 39 番 1 号

市立芦屋病院 事務局総務課管理担当（電話 0797-31-2156(代)）

## 3 試 験 日 時 ・ 内 容 ・ 会 場

|     | 日 時                            | 会 場                 | 試 験 内 容              |
|-----|--------------------------------|---------------------|----------------------|
| 試 験 | 令和 6 年 1 月 22 日（月）<br>午後 1 時集合 | 市立芦屋病院<br>病棟 2 階 講堂 | 薬剤師専門試験、小論文、<br>個人面接 |

※受験者数に応じ会場や集合時間を変更する場合がありますので、予めご了承ください。

変更の場合は、連絡します。

## 4 持 参 す る も の

受験票、筆記用具（HB鉛筆・消しゴム）

## 5 採 用 後 の 待 遇

|                              |                                                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基準月収（令和5.4.1現在）<br>（給料＋地域手当） | 薬剤師（新卒） 245,755円<br>※ 上記の金額は新卒者の場合です。既卒者の場合は、過去の職歴等を考慮します。                                                 |
| 期末勤勉手当（賞与）                   | 年間4.4月分（令和4年度実績）<br>支給期：6月及び12月                                                                            |
| そ の 他 の 手 当                  | 扶養手当（子10,000円、子以外6,500円）、住居手当（最高28,000円）、通勤手当（最高55,000円）、時間外勤務手当、休日勤務手当、特殊勤務手当（年末年始手当等）等をそれぞれの規定に基づき支給します。 |
| 昇 給 等                        | 原則年1回定期昇給（給与改定は不定）                                                                                         |

## 6 勤 務 条 件 ・ 福 利 厚 生

- 勤 務** 月曜日～金曜日 8時30分～17時00分  
※土・日・祝日の日直業務、土曜日の宿直業務あり（月に1～2回程度）
- 休 暇 等** 週休二日制、年次休暇（最高21日）、夏季休暇、結婚休暇、忌引休暇、フレッシュアップ休暇、看護休暇、介護休暇等
- 福利厚生** 社会保険完備（兵庫県市町村職員共済組合）、互助会、貸付制度（資格支援）、院内保育所等

## 7 採 用 予 定 日

令和6年4月1日

## 8 試 験 結 果 の 開 示 に つ い て

この試験の結果については、開示請求をすることができます。

なお、電話・はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（受験票・運転免許証）を持参のうえ、必ず受験者本人が請求してください。

| 請求できる人 | 開示内容         | 開示期間                   | 開示場所                 |
|--------|--------------|------------------------|----------------------|
| 受験者本人  | 総合得点<br>及び順位 | 採用試験結果通知の<br>発送日から1か月間 | 市立芦屋病院<br>事務局総務課管理担当 |

**地方公務員法第 16 条(欠格条項)抜粋**

次の各号の一に該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

★受付及び問合せ先★

**〒 659-8502**

芦屋市朝日ヶ丘町39番1号

**市立芦屋病院**

**事務局総務課管理担当**

**TEL:0797-31-2156**

JR 芦屋駅又は阪急芦屋川駅  
から、阪急バス「芦屋病院前」  
で下車

