

## 《市立芦屋病院市民ギャラリー出展要項》

### 1 趣旨

「開かれた病院」の取り組みの一環として、さまざまな方に出展していただきまして、患者さんや来院される方々へ「心の癒し」と「安らぎ」をお届けします。

### 2 出展資格

特に問いません。  
個人、グループどちらでも結構です。

### 3 出展作品について

(テーマ)自由  
(形式)絵、版、デザイン、書道、写真などの平面作品に限る  
(大きさ)ハガキサイズ以上 最大420mm x 550mm程度まで  
(重さ)3kg程度まで(額含む)

### 4 展示場所

市立芦屋病院4階仮設渡り廊下展示ギャラリー（展示可能数は約23作品となっています）

### 5 展示期間

原則1ヶ月（月の初日から月末まで。この間に作品の入れ替えは可です。）  
展示内容は、広報あしや1日号「芦屋病院」のコーナーに掲載します。

### 6 出展料金

無料

### 7 出展申込の方法

市立芦屋病院外来棟4階正面玄関ボランティア受付窓口にて、出展申込書を記入してください。（受付時間 平日9：30～11：30）

電話でのお問い合わせは下記まで

市立芦屋病院（代表）0797-31-2156

### 8 出展にあたっての注意点

- ① 展示作品に直接触れることが出来ないよう、必ず額等に作品を入れて展示して下さい。
- ② 展示作品の作品名、作者名の一覧を必ず提出してください。
- ③ こちらの指定した場所以外での展示はできません。

- ④ 出展内容が市民ギャラリーの趣旨にそぐわないと判断した場合、申し込みについてお断りする場合がありますのでご了承ください。
- ⑤ 作品の搬入・搬出、展示については出展者の方で行っていただきます。  
原則として、搬入は展示前月の末日午後4時に搬出は展示月の末日午後2時にお願いいたします。また出展に際してかかる費用については出展者の方でお願いいたします。
- ⑥ 破損、盗難が発生しても市立芦屋病院では責任を負いかねますので、ご了承ください。  
(当然、病院で警備等に注意を払います。)

《市立芦屋病院市民ギャラリー出展申込書》(記入例)

出展名	例〇〇〇〇展示会
出展責任者	(連絡先) — —
出展作品の形式	例絵画 (水彩画)
出展作品数	※約 23 作品までとさせていただきます。
出展期間	年 月 日 ~ 年 月 日 ※展示期間は1ヶ月単位でお願いします。
備 考	<p>1. 作品の表示・キャプションは、出品者側で作成していただいても構いません。できない場合は、芦屋病院ボランティアが作成しますのでリストを提出いただくか又はこの備考欄にご記入ください。</p> <p>2. プロフィールについては出品者側で2組作成してください。</p>

《市立芦屋病院市民ギャラリー出展申込書》

出展名	
出展責任者	(連絡先)           —           —
出展作品の形式	
出展作品数	※約 23 作品までとさせていただきます。
出展期間	年    月    日～    年    月    日 ※展示期間は原則 1 ヶ月単位でお願いします。
備 考	